

**REGIONE SICILIA**  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**"GARIBALDI"**  
Catania

DELIBERAZIONE N. 03 del 04 GEN. 2021

Oggetto: **Adesione alla convenzione CONSIP denominata "TF5 Telefonia Fissa 5"**.

Proposta N. 174/P del 29-12-2020

**U.O.C. Settore Provveditorato ed Economato**

L'istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Mario Bisignano

Il Responsabile *ad interim* del Settore

Ing. Salvatore Vitale

**Registrazione Contabile**

Budget Anno	2021-2023	Conto	20010000200	Importo	€ 230.580,00	Aut.	108
Budget Anno	2021-2023	Conto	20009100010	Importo	€ 3.780,00	Aut.	108
Budget Anno		Conto	20008100010	Importo		Aut.	

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
(dott. *Giovanni Luca Roccella*)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,**  
*nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019*

con l'assistenza del Segretario, dott. \_\_\_\_\_ ha adottato la seguente deliberazione

**Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi**

## Il Direttore ad interim della U.O.C. Provveditorato ed Economato

**Premesso che**, per quanto attiene ai servizi ed al traffico di fonia fissa questa Azienda ad oggi fruisce della Convenzione Consip denominata TF4.

**Rilevato che** tali servizi sono in atto disponibili con la Convenzione denominata Telefonia Fissa 5, stipulata ed attiva con l'Operatore Economico Fastweb Spa.

### Viste:

1. la nota prot. n. 44/SIA-DA del 23.06.2020, con la quale il Responsabile del Servizio Informatico Aziendale ha formulato un Ordinativo Preliminare per l'eventuale adesione alla Convenzione TF5;
2. l'Ordinativo Preliminare di Fornitura n. 5627781 del 31.07.2020;
3. il Progetto Esecutivo presentato dal Fornitore, documento registrato al prot. n. 13953 del 31.08.2020;
4. la nota prot. n. 119/SIA-DA del 19.10.2020, con la quale il Responsabile del Servizio Informatico Aziendale ha proposto l'adesione alla Convenzione TF5;
5. la richiesta, in data 23.12.2020, di approvazione "Bozza di Ordine" formulata dal Responsabile del Servizio Informatico Aziendale, n.q. di "punto istruttore" per la piattaforma acquistinrete.pa;
6. l'Ordinativo Definitivo Telefonia Fissa 5 n. 5947280 del 23.12.2020 emesso dal Responsabile del Settore Provveditorato, n.q. di "punto ordinante" per la piattaforma acquistinrete.pa.

**Preso atto che** la spesa complessiva, triennale, come da nota prot. n. 119/SIA-DA del 19.10.2020, scaturente dal presente provvedimento è pari:

	Importo annuale	Importo complessivo (triennale)
Servizi	€ 7.938,00	€ 23.814,00
Canone (importo stimato)	€ 55.062,00	€ 165.186,00
Iva al 22%		€ 41.580,00
Incentivo ex art. 113 D.Lgs. 50/16		€ 3.780,00
Importo complessivo		€ 234.360,00

e sarà imputata con fondi di bilancio:

- quanto a € 3.780,00 sui conti 20009100010 e 20008100010, dei bilanci di competenza;
- quanto a € 230.580,00, sul conto 20010000200, autorizzazione 108, dei bilanci di competenza.

**Ritenuto** di nominare la "struttura tecnico amministrativa" destinataria dell'incentivo ex art. 113, c.2 D.Lgs 50/2016, giusto regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 592 del 09/10/2019, riferito allo specifico appalto:

- Ing. Mario Bisignano, Responsabile della U.O. Servizio Informatico Aziendale, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC);
- Sig.ra Rosaria Giuffrida, in qualità di collaboratore alle attività del DEC e del RUP;
- Sig.ra Rossana Salafia, in qualità di collaboratore alle attività del DEC e del RUP.

**Attestata** la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012,

**Propone**



Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

1. **Aderire** ai seguenti lotti della Convenzione Consip denominata "Telefonia Fissa 5" per la fornitura di servizi e traffico di fonia fissa.
2. **Prendere atto ed approvare** l'Ordinativo Definitivo n. 5947280 del 23.12.2020, già emesso (in conformità al progetto esecutivo presentato dal Fornitore ed approvato dal Responsabile del Servizio Informatico Aziendale con nota prot. n. 119/SIA-DA del 19.10.2020) dal Responsabile del Settore Provveditorato, n.q. di "punto ordinante" per la piattaforma acquistinrete.pa.
3. **Dare mandato** al Dirigente Responsabile del Servizio Informatico Aziendale n.q. di RUP e DEC del contratto di definire gli adempimenti di competenza.
4. **Imputare** l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento:  
quanto a € 3.780,00 sui conti 20009100010 e 20008100010, dei bilanci di competenza;  
quanto a € 230.580,00, sul conto 20010000200, autorizzazione 108, dei bilanci di competenza.
5. **Nominare** la "struttura tecnico amministrativa" destinataria dell'incentivo ex art. 113, c.2 D.Lgs 50/2016, giusto regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 592 del 09/10/2019, riferito allo specifico appalto:
  - Ing. Mario Bisignano, Responsabile della U.O. Servizio Informatico Aziendale, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC);
  - Sig.ra Rosaria Giuffrida, in qualità di collaboratore alle attività del DEC e del RUP;
  - Sig.ra Rossana Salafia, in qualità di collaboratore alle attività del DEC e del RUP.
6. **Trasmettere** copia del presente atto alla SC Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza, alla SC Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ARNAS Garibaldi.

Allegati:

1. Nota prot. n. 44/SIA-DA del 23.06.2020
2. Ordinativo Preliminare di Fornitura n. 5627781 del 31.07.2020
3. Progetto Esecutivo presentato dal Fornitore, prot. n. 13953 del 31.08.2020
4. Nota prot. n. 119/SIA-DA del 19.10.2020
5. Richiesta approvazione Bozza di Ordine
6. Ordinativo Definitivo Telefonia Fissa 5 n. 5947280 del 23.12.2020

\* \* \*

**Il Dirigente Responsabile ad interim della U.O.C. Settore Provveditorato ed Economato**

  
Ing. Salvatore Vitale

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Preso Atto** della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

**Sentito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

## DELIBERA

1. **ADERIRE** ai seguenti lotti della Convenzione Consip denominata "Telefonia Fissa 5" per la fornitura di servizi e traffico di fonia fissa.
2. **PRENDERE ATTO ED APPROVARE** l'Ordinativo Definitivo n. 5947280 del 23.12.2020, già emesso (in conformità al progetto esecutivo presentato dal Fornitore ed approvato dal Responsabile del Servizio Informatico Aziendale con nota prot. n. 119/SIA-DA del 19.10.2020) dal Responsabile del Settore Provveditorato, n.q. di "punto ordinante" per la piattaforma acquistinrete.pa.
3. **DARE MANDATO** al Dirigente Responsabile del Servizio Informatico Aziendale n.q. di RUP e DEC del contratto di definire gli adempimenti di competenza.
4. **IMPUTARE** l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento:  
quanto a € 3.780,00 sui conti 20009100010 e 20008100010, dei bilanci di competenza;  
quanto a € 230.580,00, sul conto 20010000200, autorizzazione 108, dei bilanci di competenza.
5. **NOMINARE** la "struttura tecnico amministrativa" destinataria dell'incentivo ex art. 113, c.2 D.Lgs 50/2016, giusto regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 592 del 09/10/2019, riferito allo specifico appalto:
  - Ing. Mario Bisignano, Responsabile della U.O. Servizio Informatico Aziendale, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC);
  - Sig.ra Rosaria Giuffrida, in qualità di collaboratore alle attività del DEC e del RUP;
  - Sig.ra Rossana Salafia, in qualità di collaboratore alle attività del DEC e del RUP.
6. **TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza, alla SC Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ARNAS
7. **MUNIRE** il presente atto della clausola di immediata esecuzione.

Il Direttore Amministrativo  
( dott. Giovanni Annino )

Il Direttore Sanitario  
( dott. Giuseppe Giammanco )

IL Direttore Generale  
( Dott. Fabrizio De Nicola )

Il Segretario

~~Dott.ssa Maria Antonietta Li Calci~~

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno \_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione  
\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo  
\_\_\_\_\_

---

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_